



## Normativa específica per a l'assignatura optativa Pràctiques externes dels graus de Biologia, Bioquímica, Física i Química

---

Aquesta normativa específica va ser aprovada per la Junta de Facultat a la reunió de dia 15 de desembre de 2016.

### **Article 1. Requisits per a la matrícula**

Per poder matricular-se de l'assignatura Pràctiques externes s'han de complir els requisits següents:

- a) Els que marqui la normativa general de la UIB.
- b) Haver superat la formació bàsica de la titulació.
- c) La suma de crèdits superats més matriculats, exclosa Pràctiques externes, ha de ser igual o superior a 150 crèdits.
- d) Tenir una mitjana competitiva d'expedient superior a 5.
- e) Tenir el vistiplau del tutor i del cap d'estudis. El vistiplau estarà condicionat a l'existència de llocs de pràctiques adients a les competències que ha d'assolir l'alumnat de la titulació.
- f) Superar l'entrevista personal que l'entitat externa pot sol·licitar.

### **Article 2. Terminis de matrícula**

L'assignatura de Pràctiques externes estarà exclosa d'automatrícula. La matrícula es realitzarà en els serveis administratius després que l'alumne hagi estat assignat a una plaça en una entitat i tengui el projecte formatiu estipulat pel conveni emplenat i signat. Fins que l'alumne no hagi formalitzat la matrícula, no es podrà incorporar a la plaça on ha de fer les pràctiques.

### **Article 3. Guia docent**

El cap d'estudis elaborarà la guia docent de l'assignatura Pràctiques externes de la seva titulació i la presentarà al consell d'estudis per a la seva aprovació abans de la publicació.

### **Article 4. Projecte formatiu**

Els tutors acadèmics i els tutors de l'entitat col·laboradora redactaran un projecte formatiu per a cada pràctica que fixarà els objectius educatius i les activi-

tats a desenvolupar. El projecte formatiu es comunicarà a la comissió permanent del consell d'estudis i el cap d'estudis en donarà el vistiplau.

#### **Article 5. Sol·licitud de plaça**

La sol·licitud ordinària de plaça s'ha de fer dins el termini que el deganat establirà. De manera general, s'obrirà un termini per a les pràctiques que s'hagin de realitzar en el primer semestre i un per a les pràctiques que s'hagin de realitzar després.

Cada alumne podrà indicar diverses places per ordre de preferència. El nombre màxim de places que podrà indicar l'alumnat es fixarà amb l'anunci del termini de sol·licitud.

Els sol·licitants que no estiguin en disposició de complir els requisits per a la matrícula si se'ls assignés una plaça, s'exclouran del procés de selecció.

L'alumnat que necessiti els crèdits per sol·licitar beca o acabar la titulació a l'any acadèmic en curs, s'ha de matricular d'una optativa de segon semestre que haurà de cursar si no té assignada una plaça de pràctiques. En tenir plaça, la matrícula de l'optativa es canviarà per la matrícula de Pràctiques externes.

L'alumnat no s'ha d'adreçar directament a cap de les entitats que ofereixen places per sol·licitar la plaça personalment. La plaça s'ha de sol·licitar seguint el procediment que es publiqui amb l'anunci del termini de sol·licitud. L'incompliment del protocol, serà motiu per a la denegació de matrícula a Pràctiques externes.

La presentació de la sol·licitud de plaça de pràctiques externes serà una sol·licitud de matrícula a qualsevol de les places de la llista de preferències que l'alumne inclogui. Els serveis administratius formalitzaran la matrícula a l'assignatura de pràctiques directament quan s'assigni una plaça a un alumne en una entitat que no demana entrevista per iniciar les pràctiques, o en rebre l'acceptació de l'entitat quan s'ha de superar una entrevista.

#### **Article 6. Definició de les places**

Una plaça està definida per l'entitat de recepció de l'alumne, el període en que s'han de realitzar les pràctiques i el número d'ordre del total de places ofertes simultàniament en una mateixa entitat.

Les places en grups, laboratoris, departaments o altres unitats internes diferents d'una entitat, es podran publicar especificant la unitat, si bé es consideraran places de la mateixa entitat a efectes del procés d'assignació; excepte, si escau, quan es tracti d'entitats amb un conveni marc que no hagi estat promogut des del deganat directament o el conveni ho requereixi. En els casos d'aquesta excepció, l'equip deganal agruparà les places considerant les característiques de les unitats que rebran alumnes.

Els períodes en que es realitzaran les pràctiques seran, de manera general, durant el primer semestre, durant el segon semestre i des de la finalització del segon semestre a la primera quinzena de setembre. El deganat fixarà els terminis d'aquests períodes d'acord amb el calendari lectiu. En cas que una entitat

accepti dos o tres alumnes però no simultàniament a la mateixa unitat, es fixaran els períodes de pràctiques de manera que tots tinguin la mateixa durada. De manera particular, les entitats poden delimitar les dates d'inici i finalització de les pràctiques dins els terminis anteriors, complint sempre les limitacions de dedicació diària i setmanal de l'alumnat que fixa la normativa general.

**Article 7. Procediment d'assignació de les places de Pràctiques externes**

Per afavorir l'assignació de places a l'alumnat de quart curs que opta per primera vegada a pràctiques externes i la diversificació de les places de pràctiques entre totes les titulacions de la Facultat en entitats que ofereixen més d'una plaça, es defineixen la nota competitiva per a pràctiques externes d'un alumne i la nota d'accés d'un alumne a una plaça d'una entitat.

La nota competitiva per a pràctiques externes d'un alumne que sol·licita plaça per primera vegada és la mitjana competitiva de l'expedient si té superats almenys 174 crèdits europeus de la titulació, i és la mitjana competitiva multiplicada pel nombre de crèdits superats dividits per 174, si té menys crèdits superats. La mitjana competitiva de l'expedient acadèmic està definida a l'acord executiu 11222 del dia 16 de desembre de 2014 (FOU 410).

La nota d'accés d'un alumne a una plaça d'una entitat és igual a la seva nota competitiva per a pràctiques externes més un punt per cada plaça que s'hagi assignat a un alumne d'una altra titulació a la mateixa entitat,

L'alumnat que, en algun any acadèmic anterior, hagués obtingut la qualificació de no presentat o suspens, i l'alumnat que no hagués superat l'entrevista personal per accedir a la plaça per a la que havia estat candidat, només podrà optar a les places que no tinguin candidats entre els alumnes que ho són per primera vegada. Per assignar aquestes places quan hi hagi més d'un alumne interessat, se seguirà el mateix procés d'assignació que a les altres places.

El procés d'assignació de candidats a ocupar una plaça començarà amb la plaça de la primera preferència a l'alumne amb la nota competitiva per a pràctiques externes més alta de tots els estudis. A partir d'aquí i fins que quedin assignats alumnes a totes les places demanades, les sol·licituds s'ordenaran primer per la nota d'accés de l'alumnat, que s'actualitzarà si escau després de cada assignació, i per preferència de l'alumnat, i se designarà el candidat a la plaça lliure de màxima preferència de l'alumne amb la nota d'accés més alta.

Si l'entitat no ha de realitzar una entrevista personal, la plaça s'assignarà al candidat. En altre cas, la plaça s'assignarà a l'alumne després de superar l'entrevista personal. Si l'entitat no concedeix la plaça després de l'entrevista, la plaça quedarà deserta i l'alumne no es podrà matricular de pràctiques externes. Si l'entitat concedeix la plaça, comunicarà al deganat el nom de la persona que tutelarà l'alumne durant les pràctiques.

**Article 8. Assignació de tutor acadèmic**

Preferentment abans d'iniciar el procés d'assignació de places i, en tot cas, quan els alumnes han d'ocupar una plaça de pràctiques externes, els caps

d'estudis i els directors dels departaments de Biologia, Bioquímica, Física i Química, prepararan i comunicaran al deganat la llista de professors que podran tutelar l'alumnat en cada plaça.

De manera ordinària, el mateix tutor pot tutelar fins a tres alumnes en la mateixa entitat i fins a dos alumnes en entitats diferents.

Seguint l'acord normatiu sobre les pràctiques externes de la universitat, el tutor acadèmic serà preferentment un professor de la titulació i serà distint del tutor extern.

#### **Article 9. Projecte formatiu**

El tutor acadèmic i el tutor de l'empresa definiran i emplenaran el projecte formatiu que s'inclou con annex del conveni de pràctiques. Si escau, els tutors poden acordar el projecte amb l'alumne que ha de realitzar la pràctica. Els tutors lliuraran l'annex emplenat i signat en els serveis administratius. Els serveis administratius avisaran al cap d'estudis perquè doni el vistiplau. També avisaran a l'alumne per comunicar-li el projecte formatiu i que el signi.

#### **Article 10. Avaluació**

L'avaluació es realitzarà sobre el desenvolupament i execució del treball, que qualificarà el tutor extern i la memòria escrita del treball que qualificarà el tutor acadèmic.

La signatura d'un acord de confidencialitat no serà motiu per no incloure resultats a la memòria, la qual es presentarà amb els noms sensibles ttxats o canviats, i les dades, els gràfics i altres informacions modificades per no faltar a la confidencialitat deguda.

El pes relatiu de cada element respecte a la qualificació final apareixerà a la guia docent. El desenvolupament del treball valdrà entre el 75 i el 80 per cent i la memòria entre el 25 i el 20 per cent.

La qualificació de l'assignatura serà Suspens (4,5) quan la qualificació ponderada sigui igual o superior a 4,5 punts però el desenvolupament del treball o la memòria obtengui una qualificació inferior a 5 punts sobre 10.

Per a pràctiques externes no es concedirà la distinció de matrícula d'honor.

#### **Article 11. Publicitat**

Els noms dels alumnes que obtinguin plaça per fer pràctiques externes es publicaran amb els noms de les entitats i dels tutors acadèmics a la web de la Facultat de Ciències.